

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕПЕСЧАНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НАЗЫВАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2013

№ 23

с.Большепесчанка

Об утверждении порядка принятия решений о разработке,
формирования и реализации долгосрочных целевых программ
Большепесчанского сельского поселения

В соответствии с пунктом 14 статьи 5 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации Администрация Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации долгосрочных целевых программ Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района (далее - Порядок).

2. Положения пункта 12 Порядка не распространяются на целевые программы Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района, утвержденные до вступления в силу настоящего постановления.

3. Постановление Главы Большепесчанского сельского поселения от 30.12.2009 г. № 17 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации долгосрочных целевых программ Большепесчанского сельского поселения» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Направить настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района в сети «Интернет».

Глава
сельского поселения

Л.Ф.Колебер

Приложение к постановлению
Администрации Большепесчанского
сельского поселения
от 26.03.2013 г. № 23

ПОРЯДОК

принятия решений о разработке, формирования и реализации долгосрочных целевых программ Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района (далее - целевая программа), их формирования и реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) целевая программа - комплекс мероприятий межотраслевого характера, согласованных по содержанию, финансовому обеспечению, исполнителям и срокам исполнения, направленных на достижение целей и решение задач развития экономики и социальной сферы, определяемых Стратегией социально-экономического развития Называевского муниципального района на долгосрочный период;

2) подпрограмма - составная часть целевой программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач целевой программы, объединенных по одному признаку;

3) заказчик целевой программы – Администрация Большепесчанского сельского поселения;

4) исполнитель - координатор целевой программы – Администрация Большепесчанского сельского поселения, обеспечивающий разработку, формирование, реализацию целевой программы и осуществляющий координацию действий исполнителей целевой программы;

5) целевой индикатор - количественный показатель эффективности реализации целевой программы, отражающий степень достижения целей и задач целевой программы.

3. Целевая программа утверждается Администрацией Большепесчанского сельского поселения.

4. Объем бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ утверждается решением Совета Большепесчанского сельского поселения о бюджете Большепесчанского сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета Большепесчанского сельского поселения по соответствующей

каждой целевой программе целевой статье расходов бюджета муниципального района в соответствии с постановлением Администрации Большепесчанского сельского поселения, утвердившим целевую программу.

5. Расходы бюджета Большепесчанского сельского поселения муниципального района, предусмотренные в целевой программе на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности Большепесчанского сельского поселения, включаются в Адресную инвестиционную программу Большепесчанского сельского поселения в установленном порядке.

6. Целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках целевой программы. Деление целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения. Структура и содержание подпрограмм должны соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 16 настоящего Порядка.

7. Целевая программа разрабатывается на срок не менее 5 лет.

8. По каждой целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации в соответствии с методикой, предусмотренной в целевой программе, включающей порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации целевой программы.

9. По результатам указанной оценки Администрацией Большепесчанского сельского поселения после рассмотрения отчета о реализации целевой программы может быть принято решение, о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих целевых программ муниципальных контрактов в бюджете муниципального района предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

10. Решение о разработке целевой программы принимается Администрацией Большепесчанского сельского поселения.

2. Формирование целевой программы

11. Формирование целевой программы производится исполнителем-координатором целевой программы.

12. Целевая программа состоит из следующих разделов:

1) сущность решаемых целевой программой проблем. Раздел должен содержать развернутую постановку проблем, анализ причин их возникновения, обоснование их связи с приоритетами социально-экономического развития Большепесчанского сельского поселения Называевского муниципального района, обоснование необходимости решения проблем программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, а также описание основных рисков, связанных с решением проблем программно-целевым методом;

2) цели и задачи целевой программы. Раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач целевой программы. Требования, предъявляемые к целям целевой программы:

специфичность (цели должны соответствовать компетенции исполнителей целевой программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);

измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей);

привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости этапы реализации целевой программы с определением соответствующих целей).

Раздел должен содержать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы;

3) сроки реализации целевой программы. Необходимость разделения сроков реализации целевой программы на этапы определяется исполнителем-координатором;

4) обоснование ресурсного обеспечения целевой программы. Раздел должен содержать обоснование финансового обеспечения целевой программы, необходимого для решения задач целевой программы, обоснование возможности привлечения (помимо средств областного бюджета) внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач целевой программы и описание механизмов привлечения этих средств, а также описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации целевой программы, общую оценку вклада целевой программы в социально-экономическое развитие Большепесчанского сельского поселения.

5) объемы финансирования целевой программы. Раздел должен содержать общие сведения об объемах финансирования целевой программы из бюджета муниципального района (в том числе сведения об объемах финансирования за счет поступлений целевого характера) в целом и по годам, а также о прогнозируемом объеме финансирования целевой программы из иных источников в целом и по годам. При этом объемы финансирования из бюджета Большепесчанского сельского поселения муниципального района за счет поступлений целевого характера, а также из иных источников финансирования должны быть подтверждены соответствующими правовыми актами, соглашениями, договорами и иными документами.

Сведения о распределении средств бюджета Большепесчанского сельского поселения муниципального района (в том числе за счет поступлений целевого характера) по направлениям финансирования (капитальные вложения, в том числе расходы, предусмотренные на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы - НИОКР, прочие нужды) в целом и по годам отражаются в приложении к целевой программе;

6) прогноз ожидаемых результатов реализации целевой программы. Раздел должен содержать сведения о количественном и качественном улучшении основных параметров в соответствующей сфере по сравнению с начальным периодом реализации целевой программы;

7) перечень мероприятий целевой программы. Раздел должен содержать перечень мероприятий целевой программы с указанием сроков их реализации, исполнителей, объемов финансирования из областного бюджета (в том числе за счет поступлений целевого характера) по годам. Мероприятия целевой программы не могут дублировать мероприятия иных целевых программ. Для достижения целей целевой программы, внесения изменений в нормативные правовые акты целевая программа может содержать приложение с планом подготовки и (или) принятия необходимых правовых актов. В случае если целевой программой предусматриваются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Большепесчанского сельского поселения (далее - объекты), расходы на финансирование капитальных вложений указываются по каждому объекту;

8) система целевых индикаторов с методикой оценки эффективности реализации целевой программы. Раздел должен содержать описание целевых индикаторов, отражающих степень достижения целей и задач целевой программы и применяемых для оценки эффективности реализации целевой программы, исходные данные, используемые для расчета значений целевых индикаторов, алгоритм расчета значений целевых индикаторов (при необходимости). Значения целевых индикаторов целевой программы по годам реализации целевой программы отражаются в приложении к целевой программе.

Методика оценки эффективности реализации целевой программы разрабатывается с учетом специфики целевой программы и должна отражать комплексную оценку влияния на результаты реализации целевой программы всех достигнутых значений целевых индикаторов путем их сравнения с целевыми значениями, предусмотренными целевой программой;

13. Целевая программа содержит паспорт целевой программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

14. Администрация Большепесчанского сельского поселения муниципального района при согласовании оценивают представленный проект целевой программы с учетом следующих критериев:

1) приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программного решения;

2) обоснованность, комплексность и экологическая безопасность программных мероприятий, сроки их реализации;

3) обоснованность финансового обеспечения из бюджета муниципального района реализации программных мероприятий, а также привлечения внебюджетных средств, средств иных бюджетов для решения задач целевой программы;

4) социально-экономическая эффективность целевой программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы и ее влияние на социально-экономическое развитие Большепесчанского сельского поселения;

5) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, включаемого в целевую программу, или пояснительной записки с оценкой предполагаемой сметной стоимости объекта капитального строительства в случае включения в проект целевой про-

граммы мероприятий, предусматривающих разработку проектной документации (включая проведение инженерных изысканий) на указанный объект;

б) наличие расчетов социальной и бюджетной эффективности включаемого в целевую программу инвестиционного проекта или пояснительной записки с предварительной оценкой социальной и бюджетной эффективности объекта в случае включения в проект целевой программы мероприятий, предусматривающих разработку проектной документации (включая проведение инженерных изысканий) на указанный объект.

В ходе согласования проекта целевой программы устанавливается соответствие проектов целевых программ предъявляемым к ним требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в случае необходимости формируются рекомендации по доработке проектов целевых программ.

15. Целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией Большепесчанского сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта Решения Совета Большепесчанского сельского поселения о бюджете Большепесчанского сельского поселения на очередной финансовый год в Совет Большепесчанского сельского поселения.

16. Финансирование целевых программ осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Контроль за ходом реализации целевой программы

17. Исполнитель-координатор организует ведение отчетности по реализации утвержденных целевых программ по установленной форме.

18. Исполнители-координаторы целевых программ направляют в Администрацию Большепесчанского сельского поселения по *запросам* необходимую информацию о подготовке и реализации целевых программ.

19. Основные сведения о достижении целевых индикаторов и объемах финансирования целевой программы исполнителем-координатором ежегодно публикуются в средствах массовой информации.

20. Исполнитель-координатор целевой программы ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным периодом, представляет отчет о реализации целевой программы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в Администрацию Большепесчанского сельского поселения.

Пояснительная записка к отчету о реализации целевой программы должна содержать:

- 1) сведения о результатах реализации целевой программы за отчетный год;
- 2) данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств иных бюджетов и внебюджетных источников;
- 3) сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию целевой программы;
- 4) сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении целевой программы;
- 5) информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;

- 6) сведения о внедрении и эффективности инновационных проектов;
- 7) результаты оценки эффективности реализации целевой программы;
- 8) оценку влияния фактических результатов реализации целевой программы на различные сферы экономики (мультипликативный эффект по результатам реализации целевой программы).

21. Ответственными за достижение значений целевых индикаторов являются исполнители мероприятий целевой программы, реализация которых направлена на достижение значений указанных целевых индикаторов.

Исполнители мероприятий целевой программы ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным периодом, направляют исполнителю-координатору целевой программы сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении целевой программы.

В случае недостижения значений целевых индикаторов исполнители мероприятий целевой программы вместе с указанными сведениями направляют исполнителю-координатору целевой программы предложения о внесении необходимых изменений в целевую программу в целях достижения значений целевых индикаторов, исключения соответствующих мероприятий целевой программы и сокращения начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы, досрочного прекращения ее реализации.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений
о разработке, формирования и
реализации долгосрочных
целевых программ Большепесчанского
сельского поселения Называевского
муниципального района

Паспорт долгосрочной целевой программы

Наименование	
Дата принятия решения о разработке (наименование и номер соответствующего правового акта)	
Заказчик	
Исполнитель-координатор	
Исполнители	
Основные целевые индикаторы	
Сроки и этапы реализации	
Перечень подпрограмм (при их наличии)	
Финансовое обеспечение	
Основные ожидаемые конечные результаты программы	

ОТЧЕТ
о реализации долгосрочной целевой программы
Называевского муниципального района

(наименование долгосрочной целевой программы
Называевского муниципального района)
за _____ год

1. Информация об использовании средств на реализацию
долгосрочной целевой программы Называевского муниципального района
(далее - Программа)

N п/п	Наименование меро- приятия	Исполнители	Источник фи- нансирования	Объем средств на реализацию Программы, рублей				Примечание <****>
				Предусмотрено на реализацию Программы <*>	Фактическое поступление средств <***>	Кассовое ис- полнение <***>	Процент исполнения (гр.7 / гр.6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1			1. Бюджет _____ сельского по- селения муни- ципального района					
			в том числе целевые сред- ства			x		
			2. Другие источ- ники					

		Итого по мероприятию	1. Бюджет _____ сельского поселения муниципального района			x		
			в том числе целевые средства		x	x		
			2. Иные источники					
		Итого по мероприятию	1. Бюджет муниципального района			x		
			в том числе целевые средства		x	x		
			2. Иные источники					
	ВСЕГО по Программе		1. Бюджет _____ сельского поселения муниципального района					
			в том числе целевые средства					
			2. Иные источники					

<*> Указывается объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на реализацию Программы.

<*> Указывается объем средств на реализацию Программы, зачисленных исполнителю (исполнителям) Программы.

<***> Указывается объем кассовых расходов, связанных с реализацией

Программы, произведенных исполнителем (исполнителями) Программы, с разбивкой по источникам финансирования.

<****> Указываются причины исполнения мероприятия Программы менее чем на 100 процентов, иная информация.

2. Результат проведенных мероприятий

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Краткая информация о результатах реализации мероприятия

3. Сведения о достижении целевых индикаторов Программы

N п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Предусмотрено Программой	Фактически достигнуто	Отклонение (гр. 5 - гр. 4)	Примечание (причины отклонения)

4. В соответствии с методикой оценки эффективности реализации Программы реализация Программы в ____ году является _____ (эффективной, неэффективной) .

Руководитель органа или структурного подразделения Администрации _____ **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** Называевского муниципального района (исполнитель-координатор) / _____ /