



ГЛАВА НАЗЫВАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2011

№ 150

г. Называевск

Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), стандартов качества предоставления муниципальных услуг оказываемых (выполняемых) казенным учреждением Называевского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская и архивная служба Администрации Называевского муниципального района» в качестве основных видов деятельности

В целях обеспечения планирования бюджетных ассигнований на предоставление (оказание) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Называевского муниципального района Омской области на основе муниципальных заданий, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) **Перечень** муниципальных услуг (работ), предоставляемых казенным учреждением Называевского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская и архивная служба Администрации Называевского муниципального района» в качестве основных видов деятельности (приложение №1).

2) Стандарт качества предоставления муниципальной услуги казенным учреждением Называевского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская и архивная служба Администрации Называевского муниципального района» (приложение №2).

2. Настоящее постановление направить в печатное издание «Называевский муниципальный вестник» для опубликования и разместить на официальном сайте Администрации Называевского муниципального района в сети «Интернет».

Глава
муниципального района

Н.Н. Стапцов

Приложение №1 к постановлению
Главы муниципального района
от 25.11.2011 г. № 150

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг (работ), предоставляемых
казенным учреждением Называевского муниципального района
«Хозяйственно-диспетчерская и архивная служба Администрации
Называевского муниципального района» в качестве основных видов
деятельности

1. Обеспечение деятельности органов Администрации Называевского муниципального района.

СТАНДАРТЫ
качества предоставления муниципальных услуг учреждением
«ХДАС Называевского муниципального района»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий стандарт качества предоставления муниципальной услуги казенным учреждением «Хозяйственно- диспетчерская и архивная служба Администрации Называевского муниципального района» (далее КУ ХДАС, Стандарты качества муниципальных услуг) разработан в соответствии с Постановлением Главы Называевского муниципального района от 29 октября 2009 года № 90 «Об утверждении Положения о порядке разработки утверждения, применения и оценки соблюдения стандартов муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации, муниципальными учреждениями Называевского муниципального района».

2. Настоящий Стандарт качества распространяется на муниципальную услугу, предоставляемую КУ ХДАС, по которым производится учет потребности в их предоставлении.

3. Настоящим Стандартом качества муниципальных услуг устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности муниципальных услуг, а также на каждом этапе их предоставления, включая обращение за муниципальными услугами, их получение, оценку качества муниципальных услуг и рассмотрение жалоб (претензий) получателей муниципальных услуг.

Раздел II. Требования Стандартов качества муниципальных услуг

Глава 1. Стандарты качества муниципальной услуги обеспечение деятельности органов Администрации Называевского муниципального района

Общие положения

1. Предметом (содержанием) муниципальной услуги "Обеспечение деятельности органов Администрации Называевского муниципального района» является:

1) организация технического и автотранспортного обслуживания, ремонта, пожарной безопасности, гражданской обороны обслуживаемых организаций.

2. Показатель измерения услуги: количество обслуживаемых органов администрации Называевского муниципального района.

3. Правовыми основами предоставления Услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Устав бюджетного учреждения Называевского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская и архивная служба Администрации Называевского муниципального района»;

- постановление Главы Называевского муниципального района от 10 ноября 2011 года «О создании казенного учреждения Хозяйственно-диспетчерская и архивная служба Администрации Называевского муниципального района».

4. Получателем услуги являются Администрация и органы Администрации Называевского района.

§ 1. Требования к предоставлению Услуги.

5. Требования к организации работы учреждения:

Параметр	Значение, иная характеристика
Режим работы	Режим работы учреждения определяется уставом учреждения, санитарно-эпидемиологическими требованиями и обеспечивает доступность предоставляемой услуги по времени суток

6. Требования к учреждению:

Параметр	Значение, иная характеристика
Учредительные и разрешительные документы	Наличие: 1) устава учреждения, соответствующего требованиям законодательства; 2) регламентирующих документов.
Пожарная и криминальная безопасность	Обеспечение учреждением безопасности работников учреждения. Наличие систем пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичных средств пожаротушения
Санитарное состояние	Соблюдение учреждением установленных санитарно-эпидемиологических требований
Материально-технические средства	Размещение учреждения в специально предназначенных или приспособленных зданиях и помещениях. Состояние здания (помещения) не должно быть аварийным. Наличие водопровода, электроснабжения и энерго-снабжения

Помещения	Соответствие помещений здания учреждения санитарно-эпидемиологическим требованиям
Предметы и оборудование	<p>Оснащение учреждения оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой Услуги.</p> <p>Наличие в учреждении материально-технических средств, необходимых для оказания Услуги, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронно-вычислительной, множительной техники; - хозяйственного инвентаря.

7. Требования к кадровому обеспечению предоставления Услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика
Укомплектованность штата, должностной состав	<p>Учреждение должно быть укомплектовано необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием. Наличие следующих видов персонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - административно-управленческого персонала, в том числе директора учреждения, заместителя директора, начальника архивного отдела; - специалистов архива - бухгалтера, специалистов по ЕДДС - водителей, заведующего хозяйством, рабочего, вахтера, уборщиков служебных помещений.

8. Требования к информационному обеспечению предоставления Услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика
Информация у входа в учреждение	Размещение у входа в учреждение вывески с наименованием учреждения

9. Основные показатели оценки качества предоставления Услуги:

№ п/п	Основные показатели оценки качества предоставления Услуги	Единица измерения	Значение индикатора
-------	---	-------------------	---------------------

1	Ведение в учреждении учета проверок качества предоставления Услуги, наличие журнала		Ведется/ не ведется
	(книги) регистрации жалоб на качество предоставления Услуги, при условии нахождения ее в доступном для потребителей месте		
2	Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	Процент	100

Раздел III. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на ненадлежащее предоставление муниципальной услуги в казенном учреждении «ХДАС Называевского муниципального района»

10. Жалобы на ненадлежащее предоставление муниципальных услуг, на несоблюдение Стандартов качества муниципальных услуг (далее - жалобы) могут быть направлены директору соответствующего учреждения.

11. Жалобы подлежат обязательной регистрации по месту поступления и рассматриваются в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Раздел IV. Порядок контроля за предоставлением муниципальных услуг казенным учреждением «ХДАС Называевского муниципального района»

12. Контроль за деятельностью учреждения по предоставлению муниципальной услуги осуществляется посредством действия систем внутреннего и внешнего контроля.

13. Внутренний контроль осуществляется директором учреждения на основании системы внутреннего контроля качества предоставления муниципальной услуги.

Система внутреннего контроля качества предоставления муниципальной услуги казенным учреждением «ХДАС Называевского муниципального района» разрабатывается и утверждается директором учреждения и должна использоваться при непосредственном оказании услуги.

14. Внешний контроль осуществляется в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и оценки соблюдения стандартов муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации, муниципальными учреждениями Называевского муниципального района, утвержденным постановлением Главы Называевского муниципального района от 29 октября 2009 года № 90 «Об утверждении Положения о порядке разработки утверждения, применения и оценки соблюдения стандартов муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации, муниципальными учреждениями Называевского муниципального района».

