



# АДМИНИСТРАЦИЯ НАЗЫВАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2017

№ 469

г. Называевск

Об утверждении плана работы Администрации муниципального района  
на I квартал 2018 года

В соответствии с Регламентом Администрации муниципального района, Администрация Называевского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить План работы Администрации муниципального района на I квартал 2018 года согласно приложению к настоящему постановлению.

Глава  
муниципального района

Н.Н. Стапцов

Приложение к  
Постановлению Главы  
муниципального района  
от 08.12.2017 №469

**П Л А Н**  
работы Администрации Называевского муниципального  
района на I квартал 2018 года

**1. Вопросы для рассмотрения  
на заседаниях коллегии**

**Январь**

1. О работе по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории Называевского муниципального района в 2017 году и задачах на 2018 год.

Ответственный: Васильев В.А.

Готовят: Комитет по делам молодежи, физической культуры и спорта Называевского МР, Комитет по образованию Называевского МР (ДЮСШ)

2. Об итогах осенней призывной кампании 2017 года

Ответственный: Васильев В.А.

Готовит: Военный комиссариат по г. Называевск и Называевскому району

**Февраль**

1. Об итогах реализации мероприятий Программы проведения общественных работ в Называевском районе в 2017 году и задачах на 2018 год

Ответственный: Л.Т.Кормилец

Готовит: КУ «Центр занятости населения Называевского района»

2. О работе с обращениями граждан в 2017 году.

Ответственный: Климцова Л.А.

Готовит: Сектор по общим вопросам управления делами Администрации Называевского муниципального района

**Март**

1. О готовности служб ДРСУ, ОМВД России по Называевскому району, ООО «Тепловик», УК «Называевск» к работе в период весенней распутицы

Ответственный: Васильев В.А.

Готовят: ДРСУ, ОМВД России по Называевскому району, ООО «Тепловик», УК «Называевск»

2. Об итогах деятельности БУЗОО «Называевская центральная районная больница» за 2017 год и задачах на 2018 год.

Ответственный: Л.А.Климцова

Готовит: БУЗОО «Называевская центральная районная больница»

## **II. Вопросы для рассмотрения на аппаратных совещаниях у Главы муниципального района**

### **Февраль**

1. Информация управления ЗАГС Главного государственного-правового управления Омской области – Называевский район о предоставлении государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния в 2017 году на территории Называевского муниципального района

Ответственный: Л.А.Климцова

Готовит: управление ЗАГС Главного государственного-правового управления Омской области – Называевский район

2. О работе поселений по оформлению и использованию имущества и земельных участков и получению дополнительных доходов в местные бюджеты

Ответственный: Л.Т.Кормилец

Готовят: Главы поселений, Отдел муниципального имущества и закупок Управления строительства и ЖКК Называевского района

### **Март**

1. Об итогах работы агропромышленного комплекса Называевского МР в 2017 году

Ответственный: Васильев В.А.

Готовит: отдел сельского хозяйства Управления строительства и ЖКК Называевского района

2. О состоянии учета земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и о переводе земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию

Ответственный: Васильев В.А.

Готовит: Отдел муниципального имущества и закупок Управления строительства и ЖКК Называевского района

**Ш. Вопросы для рассмотрения у заместителей Главы муниципального района, управляющей делами  
Администрации муниципального района**

**Климцова Л.А.**

**Первый заместитель Главы муниципального района**

**Январь, Февраль, Март**

1. Вопросы работы муниципального архива;
3. Вопросы работы с резервом управленческих кадров;
4. Вопросы отрасли образования;
5. Вопросы отрасли здравоохранения;
6. Вопросы отрасли культуры;
7. Вопросы независимой оценки качества муниципальных услуг;
8. Вопросы межнациональных и межконфессиональных отношений;
9. Работа с СОНКО
10. Руководить работой комиссий (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, административная комиссия, по урегулированию соц-трудовых отношений, санитарная противоэпидемическая, по оказанию содействия переселению граждан, проживающих за рубежом, по вопросам демографии, семьи, женщин и детей, по оздоровлению, отдыху и занятости несовершеннолетних, аттестационная комиссия, комиссия по военной подготовке граждан)

**Васильев В.А.**

**начальник управления,  
заместитель Главы муниципального района**

**Январь, Февраль, Март**

1. Вопросы территориального планирования и землепользования, застройки поселений Называевского района
2. Вопросы газификации.
3. Вопросы строительства.
4. Вопросы заготовки и поставки топлива.
5. Вопросы теплоснабжения.
6. Вопросы дорожного хозяйства района.
7. Вопросы работы служб по электро- и водоснабжению.
8. Работа комиссии по благоустройству.
9. Работа с письмами и заявлениями граждан.
10. Работа по вопросам строительства и ремонта социальных объектов.

12. Подготовка документации по реализации проекта «Доступное и комфортное жилье гражданам России».

13. Руководит работой комиссий (по приемке объектов кап.строительства, ПУФ, по признанию помещений непригодных для проживания, призывная комиссия, приемная эвакуационная комиссия, по безопасности дорожного движения, по проведению конкурса на лучшего сдатчика молока, по подведению итогов трудового соперничества);

14. Вопросы противопожарной безопасности.

15. Вопросы обеспечения жильем участников ВОВ и вдов ВОВ.

16. Вопросы сельского хозяйства

**Кормилец Л.Т.**

**Заместитель Главы Называевского муниципального района, председатель Комитета финансов и контроля Называевского района**

**Январь, Февраль, Март**

1. Проведение заседаний комиссии по бюджетным проектировкам.
2. Организация работы комиссии по дополнительным доходам.
3. Вопросы по энергетическому балансу бюджетных расходов.
4. Вопросы содействия в трудоустройстве граждан.
5. Вопросы проведения общественных работ.
6. Вопросы организации работы с земельными участками физических и юридических лиц.
7. Вопросы работы ГИС ГМП.
8. Вопросы контроля.

**Жирнова Т.С.**

**Начальник управления-управляющая делами Администрации Называевского муниципального района**

1. Вопросы организационного обеспечения работы Администрации муниципального района.
2. Контроль за выполнением постановлений Главы муниципального района.
3. Вопросы кадровой службы.
4. Организация собраний граждан.
5. Организация перспективного и текущего планирования Администрации муниципального района.
6. Обеспечение работы официального сайта Администрации муниципального района.

7.Руководит работой комиссий (муниципальный штаб по взаимодействию с ДНД, по профилактике правонарушений, по профилактике экстремизма);

8.Вопросы правового обеспечения деятельности Администрации муниципального района и поселений